

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	1
Einleitung.....	3
Aufbau Buches.....	3
Struktur der einzelnen Kapitel.....	4
Anhang	4
1 Die Vorbereitungsphase	5
1.1 Hinweise zum Start.....	5
1.2 Fahrplan zur Vorbereitung auf die mündliche Prüfung.....	6
1.2.1 Der Fahrplan zur mündlichen Prüfung	6
1.3 Phasen der mündlichen Prüfung	9
1.4 Termin und Ort der mündlichen Prüfung.....	9
1.5 Die Verordnung	9
1.6 Was die Prüfer erwarten	10
1.6.1 Anforderungen aus der Verordnung	10
1.7 Bewertungskriterien der Prüfer	11
1.7.1 Muster Bewertungsbogen.....	12
1.8 Auswirkung der mündlichen Prüfung auf die Gesamtnote	14
1.8.1 Ermittlung der mündlichen Note.....	14
1.8.2 Ermittlung der Endnote (zweite Teilprüfung)	15
1.9 Checkliste Kapitel 1	16
2 Mögliche Themen in der mündlichen Prüfung.....	17
2.1 Was sagt die Verordnung?	17
2.1.1 Was bedeutet das für Sie?.....	17
2.2 Welches sind die typischen Prüfungsthemen?	18
2.3 Allgemeine Lerntipps.....	19
2.4 Welcher Lerntyp sind Sie?	20
2.5 Wo finde ich Unterstützung zur persönlichen Vorbereitung?	21

2.6	Checkliste Kapitel 2	22
3	Die Bearbeitung der Prüfungsaufgabe	23
3.1	Medieneinsatz in der Präsentation	23
3.2	Wofür eignen sich die verschiedenen Medien?	23
3.3	Wichtige Grundsätze der Mediengestaltung	25
3.4	Wie eine Prüfungsaufgabe bearbeitet wird	27
3.4.1	Strukturierte Bearbeitung der Prüfungsaufgabe.....	27
3.4.2	Notwendige Utensilien bereitlegen	28
3.4.3	Prüfungsaufgabe lesen und wichtige Punkte erfassen	28
3.4.4	Grobstruktur erstellen.....	28
3.5	Erstellung der Überschriften	29
3.5.1	Unterpunkte erstellen	29
3.5.2	Erwähnung besonderer Punkte aus der Aufgabe.....	31
3.5.3	Agenda erstellen.....	31
3.5.4	Nummerierung der einzelnen Punkte	32
3.5.5	Vorbereitung der Metaplanwand.....	33
3.5.6	Variante 3	35
3.5.7	Einstieg und Fazit festlegen.....	36
3.6	Checkliste Kapitel 3	37
4	Üben der Präsentation	38
4.1	Wichtige Fragen zur Vorbereitung	38
4.2	Suche nach einer Gruppe und nach Räumlichkeiten	38
4.3	Vorbereitung der Übungspräsentation	39
4.3.1	Realistische Simulation der Prüfung.....	39
4.3.2	Feedback vom Publikum	39
4.3.3	Identifikation und Überarbeitung der Kritikpunkte	40
4.4	Checkliste Kapitel 4	41
5	Der Tag der Prüfung	42

5.1	Ihre persönliche Vorbereitung	42
5.2	Ankunft am Prüfungsort.....	43
5.3	Allgemeine Tipps für den Umgang mit Prüfern.....	43
5.4	Belehrung durch den Prüfungsausschuss.....	43
5.4.1	Befangenheitsantrag gegen den Prüfungsausschuss	44
5.5	Präsentation & Fachgespräch.....	44
5.5.1	Verhalten während der Präsentation.....	45
5.5.2	Start der Präsentation	45
5.5.3	Start des Fachgesprächs	46
5.6	Ergebnis	47
5.7	Typische Probleme in der mündlichen Prüfung	47
5.8	Checkliste Kapitel 5	48
6	Durchgefallen – wie geht es weiter?.....	49
6.1	Gründe für das Nichtbestehen	49
6.2	Was nun zu tun ist!.....	50
6.3	Checkliste Kapitel 6	51
7	Übungsaufgaben	52

